Учреждение образования «Республиканский институт профессионального образования»

Филиал «Молодечненский государственный политехнический колледж»

|  |  |
| --- | --- |
| Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Протокол от 29 августа 2025 г. №1  Председатель цикловой комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Зам. директора по  учебно-методической работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Король  «29» августа 2025 г. |

( подпись, Ф.И.О.)

**Индивидуальный план работы**

**преподавателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**на 2025-2026 учебный год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Отметка об исполнении |
| **1.Профессиональное развитие** | | | | |
| 1.1 Курсы повышения квалификации, переподготовка (получение педагогического образования), стажировка на предприятиях | | | | |
| 1.1.1 | |  |  |  |
| 1.2. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, выставках, конкурсах и др. | | | | |
| 1.2.1 | |  |  |  |
| 1.2.2 | |  |  |  |
| 1.3 Посещение учебных занятий (изучение опыта коллег), изучение учебно-методической литературы, профессиональных журналов, работа с образовательными сайтами, написание публикаций, статей в СМИ, написание учебников, учебных пособий и др. | | | | |
| 1.3.1 | |  |  |  |
| 1.3.2 | |  |  |  |
| 1.3.2 | |  |  |  |
| **2. Методическая работа** *(разработка учебных программ по учебным предметам, практикам; составление учебно-методических комплексов по учебным предметам, практикам, (ЭУМК); создание методических разработок; обобщение и распространение педагогического опыта (проведение открытых учебных занятий, мастер-классов) и др.)* | | | | |
| 2.1 | |  |  |  |
| 2.2 | |  |  |  |
| 2.3 | |  |  |  |
| **3. Учебная работа** *(изучение нормативной правовой документации, регламентирующей образовательный процесс; составление и корректировка КТП, подготовка и проведение олимпиад по учебным предметам, проведение факультативных, дополнительных занятий, консультаций и др.)* | | | | |
| 3.1 |  | |  |  |
| 3.2 |  | |  |  |
| 3.3 |  | |  |  |
| **4. Работа по оснащению материально-технической базы** **кабинета/лаборатории** *(изготовление наглядных пособий, действующих моделей, информационных стендов и иных средств обучения)* | | | | |
| 4.1 | |  |  |  |
| **5. Внеурочная работа** *(организация работы объединений по интересам, проведение внеурочных мероприятий, участие в конкурсах профессионального мастерства и др.)* | | | | |
| 5.1 | |  |  |  |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_